

STADGAR

för den ideella föreningen Club Papillon Göteborg med hemort i Göteborg.

Föreningen bildades den 28 mars 1985.

Stadgarna är senast fastställda av årsmötet 2014-02-09.

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

1 § Ändamål

Föreningen är en vänskapsförening för ensamstående kvinnor och män i den övre medelåldern.

Föreningens verksamhet består i att aktivera medlemmarna till att skapa och delta i intressanta och stimulerande kultur- och fritidsaktiviteter i ömsesidig gemenskap och i positiv anda. Varje medlem bör ansvara för eller medverka vid genomförandet av några av föreningens programpunkter varje år.

Föreningen är öppen samt fristående från politiska partier och religiösa samfund.

2 § Sammansättning

Föreningen består av de fysiska personer, som har upptagits i föreningen som medlemmar.

3 § Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är årsmötet, extra medlemsmöte och styrelsen.

4 § Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller var för sig eller av en eller flera särskilt utsedda personer.

5 § Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

6 § Stadgetolkning m.m.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer, som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol.

7 § Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

8 § Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 3/4 av antalet avgivna röster.

Eventuellt återstående överskott skänks till ideell organisation som bedriver hjälpverksamhet eller stödjer medicinsk forskning.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR**9 § Medlemskap**

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap kan avslås om det bedöms att föreningens ändamål eller intressen kan motverkas.

10 § Utträde

Medlem, som vill utträda ur föreningen, skall anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem, som inte har betalat medlemsavgift inom föreskriven tid, får anmodas att göra detta inom 14 dagar. Underlåter medlemmen att göra detta upphör medlemskapet genom att personen avförs från medlemsförteckningen.

11 § Uteslutning och varning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, uppenbarligen skadat föreningens intressen, inte iakttagit gott uppförande mot föreningens medlemmar och/eller brustit i hänsyn inom föreningens verksamhetsområde.

Beslut om uteslutning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen för detta redovisas. Beslutet skall inom 7 dagar från dagen för beslutet meddelas den berörde.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger, får föreningen i stället meddela medlemmen varning.

Beslut om uteslutning eller meddelande av varning fattas av föreningens styrelse.

12 § Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens aktiviteter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan,
- skall betala medlemsavgift senast på förfallodagen samt de övriga avgifter som kan utgå för de enskilda aktiviteter som medlemmen har anmält sig till.

ÅRSMÖTET och EXTRA MEDLEMSMÖTE**13 § Tidpunkt, kallelse, utskick**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse görs senast 45 dagar före mötet.

Utskick av årsmöteshandlingar innefattande föredragningslista skall av styrelsen tillställas medlemmarna senast 7 dagar före mötet.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall detta anges i kallelsen.

Verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning, revisorns berättelse, budget med eventuell verksamhetsplan samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall ingå i utskicket.

14 § Förslag till ärenden att behandlas av årsmötet

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast 30 dagar före årsmötet.

Styrelsen skall avge skriftligt yttrande över förslaget.

15 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet

Medlem, som har betalat förfallna medlemsavgifter, har rösträtt på mötet.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem, som inte har rösträtt, har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

16 § Beslutsförhet

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

17 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering).

Med undantag för de i 7 § och 8 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel (absolut) majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Personval avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock personval ske slutet.

Vid omröstning, som inte avser personval, gäller vid lika röstetal det förslag, som stöds av ordföranden vid mötet, om ordföranden är röstberättigad. Är mötesordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid personval skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut bekräftas med klubbslag.

18 § Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

19 § Ärenden vid årsmötet

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

1. Mötets öppnande.
2. Fastställande av röstlängd för mötet.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare att jämte ordföranden justera protokollet.
5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
6. Fastställande av föredragningslista.
7. Styrelsens årsredovisning:
 - a) verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
 - b) balans- och resultaträkning för det senaste räkenskapsåret.
8. Revisorns berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
9. Fastställande av balans- och resultaträkning.
10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
11. Val av
 - a) föreningens ordförande och övriga ledamöter i styrelsen för en tid av ett år;
 - b) suppleanter i styrelsen för en tid av ett år;
 - c) revisor jämte revisorssuppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - d) ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande.
12. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
13. Fastställande av budget inklusive medlemsavgifter samt eventuell verksamhetsplan för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
14. Övriga frågor.
15. Mötets avslutning

Beslut i fråga av större betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

20 § Extra medlemsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra medlemsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra medlemsmöte när revisorn eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall vara skriftlig och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra medlemsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra medlemsmöte skall tillställas medlemmarna senast 7 dagar före mötet.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra medlemsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra medlemsmöte får endast det som föranlett mötet tas upp till behandling.

Om rösträtt på extra medlemsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 15 §, 16 § och 17 §.

VALBEREDNINGEN**21 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen skall senast fyra veckor före årsmötet tillfråga dem, vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Valberedningen lägger vid årsmötet fram förslag till styrelse, styrelsesuppleanter, revisor samt revisorssuppleant.

REVISORER**22 § Revision**

Revisorn har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisorn skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse före det att utskick av årsmöteshandlingar till årsmötet skall ske.

STYRELSEN**23 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande, sekreterare och kassör samt övriga ledamöter för program, fest, rekrytering och webb.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

24 § Styrelsens åligganden

När årsmötet inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorn handlingar m.m. enligt 22 §, och
- förbereda årsmötet.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på de övriga ledamöterna.

Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,
- årligen upprätta balans- och resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration m.m. inom skatte- och avgiftsområdet,
- föra inventarieförteckning,
- ansvara för kassörens arkiv.

Ledamot för program

- ansvara för sammanställning av ett aktivitetsprogram för distribution till medlemmarna samt publicering på Internet.

Ledamot för fest

- ansvara för planering och genomförande av fester och middagar.

Ledamot för rekrytering

- planera och genomföra rekrytering av nya medlemmar.

Ledamot för webb

- ansvara för föreningens konton för diverse tjänster på Internet enligt separat förteckning,
- ansvara för utveckling och förvaltning av föreningens hemsida/webbplats,
- ansvara för föreningens e-postbrevlådor inklusive uppdatering av adressböckerna,
- ansvara för föreningens digitala arkiv.

25 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom e-post eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.